

## **Statut Społecznego Komitetu Cmentarza Katedralnego w Sandomierzu**

Statut został uchwalony na Walnym Zebraniu członków SKOCK

w Sandomierzu w dniu 25.11.2009 r.

### **Rozdział I**

Postanowienia ogólne

#### § 1

Stowarzyszenie nosi nazwę „Społeczny Komitet Odnowy Cmentarza Katedralnego w Sandomierzu”, zwane w dalszych postanowieniach Stowarzyszeniem.

#### § 2

1. Terenem działalności Stowarzyszenia jest Rzeczpospolita Polska.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest Sandomierz.

#### § 3

1. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną i działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o Stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 ze zm.) oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873) i niniejszego statutu.
2. Działalność Stowarzyszenia opiera się na pracy społecznej ogółu członków.
3. Stowarzyszenie ma prawo używać własnej pieczęci okrągłej.
4. Stowarzyszenie może być członkiem organizacji społecznych krajowych i regionalnych o pokrewnych celach i zadaniach.

### **Rozdział II**

Cele i środki działania

#### § 4

Celem Stowarzyszenia jest ochrona substancji zabytkowej oraz zabytkowego krajobrazu na Cmentarzu Katedralnym w Sandomierzu oraz innych nekropoliach miasta Sandomierza.

#### § 5

Cel określony w § 4 Stowarzyszenie realizuje przez:

1. Otaczanie bezpośrednią opieką zespołu zabytków Cmentarza Katedralnego i innych nekropoli oraz realizowanie bądź inicjowanie podejmowania prac konserwatorskich w uzgodnieniu z ich administracją,
2. Współpracę z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w Kielcach, Diecezjalnym Konserwatorem Zabytków Diecezji Sandomierskiej, Radą Miasta i Burmistrzem Miasta Sandomierza,
3. Prowadzenie lustracji stanu zachowania terenu Cmentarza Katedralnego i innych nekropoli,
4. Opiniowanie prac remontowych i zmian na cmentarzach,
5. Inspirowanie prac remontowych istniejących obiektów,
6. Popularyzowanie wiedzy o Cmentarzu Katedralnym i innych nekropoliach poprzez opracowania monograficzne i inne publikacje,
7. Prowadzenie różnych form działalności wydawniczej,
8. Realizację zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.

### **Rozdział III**

Członkowie, ich praca i obowiązki

#### § 6

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. Członków zwyczajnych

## 2. Członków wspierających.

### § 7

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być pełnoletnia osoba fizyczna, która pragnie realizować cele Stowarzyszenia.
2. Przyjmowanie i skreślanie z listy członków Stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały Zarządu.
3. Członkiem wspierającym może być osoba prawna uznająca cele Stowarzyszenia i deklarująca dobrowolnie określone świadczenia na jego rzecz.

### § 8

Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia wspierają działalność przez zadeklarowanie składki członkowskiej. Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają prawo:

1. Czynnego i biernego wyboru władz Stowarzyszenia,
2. Korzystania z pomocy i urządzeń Stowarzyszenia,
3. Zgłaszać wnioski dotyczące Stowarzyszenia i jego działalności.

Członkowie wspierający mają prawo brać udział z głosem doradczym, osobiście, przez pełnomocnika lub przedstawiciela, w zebraniach Stowarzyszenia, mogą zgłaszać wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia oraz korzystać z dorobku Stowarzyszenia.

### § 9

Członkowie zwyczajni są obowiązani:

1. Aktywnie uczestniczyć w realizacji celów Stowarzyszenia,
2. Przestrzegać postanowień statutu, regulaminów i uchwał Stowarzyszenia,
3. Regularnie opłacać składki członkowskie,
4. Popierać działalność Stowarzyszenia w miarę swoich możliwości oraz zjednywać mu nowych członków i sympatyków.

### § 10

Członkowstwo wygasa poprzez:

1. Dobrowolne wystąpienie ze Stowarzyszenia zgłoszone na piśmie,
2. Skreślenie z listy członków z powodu niepłacenia składek członkowskich przez okres 12 miesięcy,
3. Skreślenie na podstawie uchwały Zarządu na skutek popełnienia czynu nieetycznego lub podważającego autorytet Stowarzyszenia,
4. Skazaniem prawomocnym wyrokiem sądu powszechnego na karę dodatkowej utraty praw publicznych, bądź za czyn popełniony z niskich pobudek,
5. Śmierć członka,
6. Likwidację osoby prawnej będącej członkiem Stowarzyszenia,
7. Likwidację Stowarzyszenia.

## **Rozdział IV**

### Władze Stowarzyszenia i struktura organizacyjna

### § 11

Władzami Stowarzyszenia są:

- a) Walne Zebranie Członków,
- b) Zarząd,
- c) Komisja Rewizyjna,

Kadencja członków Zarządu i komisji Rewizyjnej trwa 4 lata.

### § 13

1. Zwyczajne Walne Zebranie sprawozdawczo- wyborcze odbywa się raz na 4 lata, zaś zebranie sprawozdawcze raz do roku.
2. O terminie zebrania, wraz z proponowanym porządkiem i miejscem obrad, Zarząd zawiadamia członków pisemnie, odbywa się przy co najmniej 50% ogólnej liczby

członków Stowarzyszenia, a w drugim terminie – 1 godzinę później bez względu na liczbę obecnych.

#### § 14

Do kompetencji Zwyczajnego Walnego Zebrania należy:

1. Uchwalenie programu działalności oraz rocznych planów finansowych Stowarzyszenia,
2. Rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz udzielanie absolutorium ustępującym władzom,
3. Wybór Zarządu, Komisji Rewizyjnej i Prezesa Stowarzyszenia,
4. Podejmowanie uchwał w sprawach przedstawionych przez Zarząd, Komisję Rewizyjną oraz członków,
5. Uchwalenie wysokości składek członkowskich,
6. Rozpatrywanie odwołań wniesionych przez członków od decyzji Zarządu,
7. Uchwalanie zmian statutu przy wymaganej większości 2/3 liczby głosów w obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków,
8. Podejmowanie uchwał w sprawie nabywania i obciążania finansowego nieruchomości Stowarzyszenia,
9. Podejmowanie uchwał w sprawie rozwiązywania Stowarzyszenia,
10. Podejmowanie innych uchwał, które wymagają decyzji walnego zebrania.

#### § 15

W Walnym Zebraniu udział biorą:

1. Z głosem decydującym – członkowie Stowarzyszenia,
2. Z głosem doradczym – członkowie wspierający i zaproszeni goście.

#### § 16

1. Uchwały Walnego Zebrania podejmowane są zwykłą większością głosów, jeżeli dalsze postanowienie statutu nie stanowi inaczej.
2. W razie równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego Walnego Zebrania.
3. Głosowanie we wszystkich sprawach odbywa się jawnie z wyjątkiem spraw, w których głosowania tajnego domaga się, co najmniej 1/3 uprawnionych do głosowania uczestników walnego zebrania.

#### § 17

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie jest zwoływane:
  - a. na podstawie uchwały Zarządu,
  - b. na żądanie Komisji Rewizyjnej,
  - c. na pisemny wniosek co najmniej 1/3 liczby członków Stowarzyszenia.
2. Zarząd zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania żądania (wniosku) lub podjęcia uchwały.
3. Do kompetencji Nadzwyczajnego Walnego Zebrania należy rozpatrywanie spraw, dla których zostało zwołane.

#### § 18

### **Zarząd**

1. Zarząd składa się z od 3 do 7 członków.
2. W skład Zarządu wchodzi: prezes, zastępca prezesa, sekretarz, skarbnik, członkowie.
3. Zarząd wybiera spośród siebie Zastępcę Prezesa, Sekretarza i Skarbnika.
4. Pracami Zarządu kieruje Prezes, a w razie jego nieobecności Zastępca Prezesa.
5. Posiedzenia Zarządu zwołuje prezes lub jego zastępca. Każde posiedzenie jest protokolowane. Protokół podpisują: protokolant i przewodniczący zebrania.
6. Zarząd powinien ukonstytuować się w ciągu 14 dni od dnia wyboru.

7. Członek Zarządu może być odwołany, jeżeli nie przejawia aktywności i nie wywiązuje się z przyjętych obowiązków. Odwołania dokonuje organ, którego jest członkiem.
8. Zarząd ma prawo uzupełnić swój skład o nowych członków, nie więcej jednak jak 2/5 części członków Zarządu.

#### § 19

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia, reprezentuje go na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za swoją pracę przed Walnym Zgromadzeniem.
2. Do zakresu działań Zarządu należy:
  - a) realizowanie uchwał Walnego Zebrania członków,
  - b) opracowanie programów działania, preliminarzy budżetowych i bilansów,
  - c) reprezentowanie Stowarzyszenia, kierowanie jego pracą oraz zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
  - d) przyjmowanie i wykluczanie członków, prowadzenie rejestru członków,
  - e) zwoływanie Walnego Zebrania i przedkładanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia i pracy Zarządu,
  - f) powoływanie w razie potrzeby komisji (sekcji) problemowych i nadzorowanie ich działalności,
  - g) podejmowanie uchwał w sprawach Stowarzyszenia nie zastrzeżonych do właściwości innych władz,
  - h) obrona interesów członków, wynikających z uprawnień statutowych Stowarzyszenia oraz reprezentowanie ich na zewnątrz,
  - i) współpraca z terenowymi organami władzy państwowej i samorządowej.

#### § 20

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej 2 razy w roku.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy członków Zarządu, w tym przewodniczącego lub jego zastępcy. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

#### § 21

W posiedzeniu Zarządu ma prawo uczestniczyć z głosem doradczym przewodniczący Komisji rewizyjnej.

#### § 22

Dokumenty, korespondencję podpisują oraz reprezentują Stowarzyszenie na zewnątrz: prezes lub jego zastępca, natomiast dokumenty dotyczące spraw finansowo- gospodarczych prezes lub jego zastępca i skarbnik.

#### § 23

##### **Komisja Rewizyjna**

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków. Komisja wybiera spośród siebie, na pierwszym swym posiedzeniu, przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza.
2. Komisja działa kolegialnie, dokonując kontroli działalności Stowarzyszenia przynajmniej raz w roku. Ze swych czynności kontrolnych spisuje protokół.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami Zarządu Stowarzyszenia ani pozostawać z nimi w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia. Nie mogą być również pracownikami Stowarzyszenia.
4. Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo z winy umyślnej.

#### § 24

Do zakresu działania komisji Rewizyjnej należy:

1. Kontrola całokształtu działalności Stowarzyszenia, a w szczególności prowadzenia przez Zarząd gospodarki finansami Stowarzyszenia,
2. Kontrola opłacania składek członkowskich,
3. Składanie sprawozdania za walnym zebraniu członków wraz z oceną działalności i wnioskami dotyczącymi udzielania absolutorium ustępującemu Zarządowi,
4. Przedstawienie Zarządowi wniosków w sprawie działalności Stowarzyszenia.

#### § 25

Kontrola całokształtu działalności Stowarzyszenia odbywa się co najmniej raz w roku.

#### § 26

1. Zarząd i Komisja Rewizyjna wybierane są przez Walne Zebranie w głosowaniu jawnym bądź tajnym, zwykłą większością głosów.
2. O głosowaniu jawnym bądź tajnym stanowić będzie uchwała Walnego Zebrania.

### **Rozdział V**

#### **Majątek Stowarzyszenia**

#### § 27

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje:
  - a) ze składek członkowskich,
  - b) darowizn, spadków, zapisów,
  - c) dochodów z majątku Stowarzyszenia,
  - d) z dotacji
  - e) ofiarności publicznej.
3. Majątkiem Stowarzyszenia gospodaruje Zarząd.
4. Wszelkie środki pieniężne mogą być przechowywane wyłącznie na rachunku bankowym i w kasie Stowarzyszenia.
5. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Środki pieniężne, będące w dyspozycji Stowarzyszenia, mogą być wydatkowane wyłącznie na działalność statutową oraz w niezbędnym zakresie na prowadzenie dokumentacji i korespondencji, obsługę finansowo- księgową i pomoc prawną.
7. Zabrania się:
  - a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”.
  - b) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.
  - c) wykorzystywania majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Stowarzyszenia.
  - d) zakupu na poszczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji Stowarzyszenia, członkowie ich organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

#### § 28

Oświadczenia w sprawach majątkowych Stowarzyszenia składa dwóch członków zarządu: Prezes lub Zastępca Prezesa i Skarbnik.

§ 29

Wszelkie postanowienia władz terenowych, zmierzające do uszczuplenia majątku Stowarzyszenia, wymagają zgody sądu rejestrowego.

**Rozdział VI**

Zamiana statutu i rozwiązanie się Stowarzyszenia

§ 30

Uchwałę w przedmiocie zmiany statutu podejmuje Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 1/2 uprawnionych do głosowania.

§ 31

1. Uchwałę o rozwiązaniu się Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków większością 2/3 głosów przy obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków.
2. Uchwała o rozwiązaniu się Stowarzyszenia określi jednocześnie przeznaczenie majątku Stowarzyszenia. Uchwała o przeznaczeniu majątku podlega zatwierdzeniu przez sąd rejestrowy.
3. Koszty rozwiązania się Stowarzyszenia pokrywa się z jego majątku.